



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «ЦБС»

Инозамцева Р.П.

от 27.04.2011.

ЦБС

## Типовой регламент деятельности общественного центра доступа

### 1. Общие требования

1.1. Типовой регламент деятельности ОЦД – документ, определяющий основные принципы организации его работы, обеспечение ресурсами и правила для пользователей, на основании которого разрабатывается регламент конкретного ОЦД.

1.2. Общими требованиями к организации работы ОЦД являются:

- предоставление бесплатного для пользователя доступа к утвержденному перечню социально значимых ресурсов,
- отдельное или выделенное помещение площадью, необходимой для соблюдения санитарных норм при размещении ПК,
- выделенный канал подключения к интернет,
- нормативное обеспечение ПК – не менее одного на 500 пользователей библиотеки,
- число сотрудников ОЦД – не менее одного на 500 зарегистрированных пользователей ОЦД,
- обязательное наличие копировально-множительной техники,
- предоставление пользователям ресурсов как минимум одной СПС,
- режим работы ОЦД не менее 41 часа в неделю,
- создание условий для работы в ОЦД для пользователей с ограниченными возможностями.

### 2. Ресурсы

2.1. Ресурсное обеспечение ОЦД предусматривает: кадровые ресурсы, информационные ресурсы и оборудование.

#### 2.2. Кадровые ресурсы

2.2.1. Наименования должностей, разряды оплаты труда, должностные обязанности определяются тарифно-квалификационными характеристиками по должностям работников культуры РФ, тарифно-квалификационными характеристиками по должностям служащих.

2.2.2. Число сотрудников ОЦД рассчитывается на основании действующих норм времени на работы, выполняемые в библиотеках.

2.2.3. Наименование должностей и число сотрудников утверждается штатным расписанием учреждения, в структуре которого работает ОЦД.

2.2.4. Рекомендуемые должности: заведующий отделом, главный библиограф, библиограф, автоматизатор.

#### 2.3. Информационные ресурсы

2.3.1. Основным информационным ресурсом ОЦД являются ресурсы интернет, электронные правовые системы.

2.3.2. Пользователям ОЦД должна быть предоставлена возможность использовать любой документ библиотеки на любом носителе в целях уточнения полученной информации.

2.3.3. В целях поддержания актуального состояния ресурсов, необходимо их регулярное обновление.

#### **2.4. Оборудование**

2.4.1. Для обеспечения необходимых технологических процессов на 4-ти и более ПК нужно иметь:

- 1 сервер,
- 1 принтер,
- 1 копировальный аппарат.

2.4.2. В труднодоступных поселках, не имеющих развитой структуры связи, необходимо установить спутниковую антенну высокоскоростного интернет.

### **3. Организация обслуживания пользователей**

3.1. Организация обслуживания пользователей ОЦД осуществляется в соответствии с традиционными библиотечными технологиями.

3.2. Регистрация пользователей осуществляется в регистрационной форме (возможно в читательском формуляре).

3.3. Правила пользования ОЦД определяет каждая библиотека самостоятельно.

### **4. Учет и отчетность**

4.1. Учет пользователей ОЦД, посещений, обращений, запросов справочно-информационного обслуживания осуществляется на основании ГОСТ 7.20-2000.